



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
КАРЕЛИЯ «УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ И
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ»**

П Р И К А З

«08» февраля 2020 года г. Петрозаводск

№ 6

**Об утверждении Норм профессиональной этики педагогических
работников Государственного казенного учреждения дополнительного
профессионального образования Республики Карелия «Учебно-
методический центр по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям»**

Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации, статья 47, пункт 4, -

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Нормы профессиональной этики педагогических работников Государственного казенного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Карелия «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям» (прилагаются).

2. Специалисту по кадрам Шабельниковой О Н., приказ довести до работников администрации и преподавателей под роспись.

Директор

Н.Н. Федотов.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
ГКУ ДПО РК «УМЦ по ГОЧС»
февраля 2020 года № 6 от 06.02.2020

Н О Р М Ы

**профессиональной этики педагогических работников
Государственного казенного учреждения дополнительного
профессионального образования Республики Карелия
«Учебно-методический центр по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям»**

г. Петрозаводск
2020 год

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Нормы профессиональной этики педагогических работников (далее – Нормы этики) разработаны с целью создания корпоративной культуры в Государственном казенном учреждении дополнительного профессионального образования Республики Карелия «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям» (далее – УМЦ, Учреждение), улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри учреждения.

Нормы этики – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым укрепляется репутация Учреждения, поддерживается его авторитет и продолжают традиции предшествующих поколений педагогических работников.

Нормы этики определяют основные принципы совместной жизнедеятельности слушателей, педагогических работников (педагогов) и других работников УМЦ, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за слаженное функционирование Учреждения.

Изменения и дополнения в Нормы этики могут вноситься по инициативе отдельных педагогических работников, учебно-методического совета и администрации УМЦ. Изменения и дополнения утверждаются приказом директора УМЦ (локальным актом).

Нормы этики являются документом, открытым для ознакомления всех участников учебного процесса (слушателей и педагогов). Содержание Норм этики доводится до сведения педагогов на педсовете, до слушателей – при вводном инструктаже.

Вновь принятые на работу педагогические работники обязательно знакомятся с данным документом.

Нормами этики руководствуются педагоги и все сотрудники Учреждения, работающие со слушателями.

Настоящие Нормы этики определяют основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между педагогами и слушателями, а также другими работниками УМЦ, защищают их человеческую честь и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;
- создают культуру Учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

1. Предмет регулирования.

1.1. Нормы этики регулируют социальные нормы (правила поведения) педагогического работника, которых он придерживается в Учреждении в

течение всего учебного процесса, а также во время проведения иных мероприятий.

1.2. Нормы этики способствуют созданию таких условий и обстановки для работы, при которых педагогический работник сможет совершенствоваться, выработать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.

1.3. Администрация УМЦ обязана ознакомить с Нормами этики всех педагогических работников и слушателей.

2. Принципы этики педагогического работника

2.1. При осуществлении своей деятельности педагогический работник руководствуется следующими принципами: гуманность, законность, демократичность, справедливость, профессионализм, взаимное уважение.

3. Цель Норм этики педагогического работника

3.1. Целью Норм этики является внедрение единых правил поведения.

3.2. Нормы этики способствуют тому, чтобы педагогический работник сам управлял своим поведением, способствуют дисциплине в коллективе Учреждения и взаимному уважению, а также установлению в Учреждении благоприятной и безопасной обстановки.

4. Сфера регулирования

4.1. Нормы этики распространяются на всех педагогических и иных работников Учреждения.

4.2. Директор УМЦ, администрация и учебно-методический совет Учреждения способствуют соблюдению этих Норм этики.

РАЗДЕЛ II. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ ЭТИКИ

1. Личность педагогического работника

1.1. Профессиональная этика педагогического работника требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

1.2. Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию.

Для него характерны - самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

1.3. Педагогический работник занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

2. Ответственность

2.1. Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы.

2.3. Педагогический работник несет ответственность за порученные ему администрацией функции и материальные средства.

3. Авторитет, честь, репутация

3.1. Своим поведением педагогический работник поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

3.2. В общении со своими слушателями и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

3.3. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о слушателях.

3.4. Педагогический работник воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

3.5. Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения со слушателями и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.6. Педагогический работник дорожит своей репутацией.

РАЗДЕЛ III. ВЗАИМООТНОШЕНИЕ С ДРУГИМИ ЛИЦАМИ

1. Общение педагогического работника со слушателями

1.1. Педагогический работник сам выбирает подходящий стиль общения со слушателями, основанный на взаимном уважении.

1.2. В первую очередь, педагогический работник должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к слушателю позитивна, является стержнем профессиональной этики педагога и основой его саморазвития. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

1.3. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем слушателям. Приняв необоснованно принижающие слушателя оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

1.4. Педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

1.5. Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может требовать от слушателей каких-либо услуг или одолжений.

1.6. Педагогический работник не имеет права требовать от слушателя вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

1.7. Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам слушателей. Он не имеет права навязывать слушателям свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

2. Общение между педагогическими работниками

2.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии слушателей или других лиц.

2.2. Педагогический работник как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежение) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

2.3. Педагогические работники избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях.

В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право направить докладную записку заместителю директора УМЦ с просьбой помочь разобраться данную ситуацию. Заместитель директора принимает решение о необходимости информирования о ситуации директора или же нет.

2.4. Педагоги Учреждения стараются избегать конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

2.5. Преследование педагога за критику запрещается. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в Учреждении между педагогам и высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза. В Учреждении не должно быть места сплетням.

Работники Учреждения при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь УМЦ за пределами Учреждения, в том числе и в социальных сетях Интернета. При выявлении подобных случаев работник нарушивший Нормы этики, по решению директора Учреждения, может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

2.6. Вполне допустимо и даже приветствуются положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогических работников о своем Учреждении за пределами УМЦ, а именно выступления на научно-

практических конференциях, мастер-классах, который педагог вправе проводить (участвовать) за пределами УМЦ.

2.7. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.

2.8. Педагогические работники не прикрывают ошибки и проступки друг друга.

3. Взаимоотношения с администрацией

3.1. Учреждение базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

Администрация Учреждения делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагогического работника как основного субъекта образовательной деятельности.

3.2. В Учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несут директор и его заместитель.

3.3. Администрация УМЦ терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения.

3.4. Администрация Учреждения не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации Учреждения с каждым из педагогических работников основываются на принципе равноправия.

3.5. Администрация Учреждения не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.6. Оценки и решения директора УМЦ должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогических работников.

3.7. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогической среде, которые мешают образовательной, должны решительно пресекаться директором Учреждения.

3.8. Педагогические работники Учреждения уважительно относятся к администрации УМЦ, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением

этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Учредителем УМЦ.

3.10. В случае выявления преступной деятельности работников Учреждения, а также грубых нарушений профессиональной этики, директор УМЦ должен принять кардинальные решения (действия) по отношению к нарушителям.

РАЗДЕЛ IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Обязанность по неукоснительному соблюдению Норм этики работниками Учреждения должны отражаться в трудовых договорах.

2. Настоящие Нормы этики размещаются на официальном сайте Учреждения: umc.karelia.ru.